Информация о реализации Плана мероприятий

департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области

по противодействию коррупции на 2018 – 2024 годы, за 3 квартал 2024 года

| № п/п | № п/п по 82-пп | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ожидаемый результат | Информация об исполнении |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в органах исполнительной власти области** | | | | | |
| 1.1 | 4.1.1 | Внесение изменений в законодательные акты области и иные нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в области. | 2018-2024 | Повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции в области, устранения правовых пробелов и противоречий в данной сфере  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%,  2023 год -100%,  2024 год – 100% | В 3 квартале 2024 года необходимость в разработке и внесении изменений в законодательные акты области и иные НПА о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм  в области отсутствовала. |
| 1.2 |  | Оказание помощи учреждениям, подведомственным департаменту социальной защиты населения правительства области, в разработке планов мероприятий по противодействию коррупции | 2018-2024 | Повышение эффективности планирования деятельности учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент социальной защиты населения правительства области, по противодействию коррупции | 29.08.24 Проведен семинар  в соответствии с Графиком проведения семинаров по вопросам противодействия коррупции для руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия которых осуществляет департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области на 2024 год утвержденным приказом департамента от 21.02.2024  № 605/24.  Корректировка утвержденных планов с учетом действующего законодательства о противодействии коррупции не проводилась.  В областные государственные учреждения, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент направлена памятка «Типичные ошибки, допускаемые при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».  На информационных стендах, расположенных в подведомственных департаменту учреждениях, в том числе и в здании ОГБУ «МФЦ» размещена информация и памятки по антикоррупционной тематике.  В октябре 2024 запланировано проведение выездных семинаров в ОГБУ «БПНИ», ОГБУ «КСЦО» и в ОГБУ «СРЦН». |
| 1.3 | 4.1.2 | Анализ сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих департамента а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | 2018 - 2024 | Недопущение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год- 100% | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих департамента а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей  за 2023 год проведен.  В соответствии с приказом департамента социальной защиты населения правительства ЕАО  от 08.09.2022 № 2431  «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» все государственные гражданские служащие департамента должны представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в полном объеме и в установленные законодательством сроки.  В отчетном периоде о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи отчитались 52 государственных гражданских служащих департамента. |
| 1.4 | 4.1.7 | Осуществление комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-служб органов государственной власти области по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений | 2018-2024 | Обеспечение гласности антикоррупционной деятельности:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | На сайте социальная защита Еврейской автономной области http://social.eao.ru/ в разделе «Противодействие коррупции»: Методические материалы:  В подразделе Методические материалы размещены: Размещены; «Типичные ошибки, допускаемые при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»..  Подготовлен «Обзор изменений в законодательстве по противодействию коррупции за 2 квартал 2024 года».  Размещены аналитические справки по обобщению результатов опроса населения по противодействию коррупции в сфере социальной защиты населения Еврейской автономной области за 2 и 3 кварталы 2024 года, информация о реализации Плана мероприятий департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по противодействию коррупции на 2018 – 2024 годы, за 2 квартал 2024 года |
| 1.5 | 4.1.12 | Повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 2018-2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Во 3 квартале 2024 государственные гражданские служащие департамента, ответственные за работу по противодействию коррупции, повышение квалификации не проходили.  Запланировано прохождение специалистом курсов повышения квалификации по теме «Реализация органами государственной власти полномочий по профилактике коррупционных правонарушений» для обучения в дистанционной форме в период с 02 октября 2024 года по 15 октября 2024 года. |
| 1.6 | 4.1.13 | Осуществление контроля за ведением личных дел государственных гражданских служащих департамента, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на государственные должности области и должности государственной гражданской службы области и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2018-2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Проводится актуализация сведений, представленных государственными гражданскими служащими департамента об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.  Актуальные сведения об их родственниках и свойственниках представлены 53 государственными гражданскими служащими департамента. В ходе анализа нарушений не выявлено.  Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственные гражданские служащие департамента размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать представлены 54 государственными гражданскими служащими департамента.  01.04.2024 Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» переданы  в Управление государственной службы и кадровой политики Еврейской автономной области для приобщения в личные дела госслужащих. В ходе анализа нарушений не выявлено. |
| 1.7 | 4.3 | Разработка и утверждение планов противодействия коррупции в департаменте социальной защиты населения правительства области и учреждениях, подведомственных департаменту. Своевременная их корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве.  Предоставление отчетов о реализации указанных планов | 2018-2024 | Планирование мероприятий по противодействию коррупции в органах исполнительной власти области, формируемых правительством области, и аппарате губернатора и правительства области, включая подведомственные им учреждения:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Приказ департамента социальной защиты населения правительства ЕАО от 17.09.2021 № 2651/21  «Об утверждении Плана мероприятий департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы». Проводится актуализация Плана в соответствии с методическими рекомендациями. |
| 1.8 | 4.4 | Проведение специальных мероприятий антикоррупционной направленности  в учреждениях, подведомственных департаменту социальной защиты населения правительства области | 2018-2024 | Профилактика коррупционных проявлений | В целях профилактики и недопущения коррупционных проявлений в подведомственных учреждениях департамента социальной защиты населения правительства области проводятся следующие мероприятия:  - вновь принятые в учреждения работники информировались и получали консультации по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения. |
| 1.9 | 4.5 | Проведение мониторинга практики применения законодательства в сфере государственной гражданской службы, в том числе по противодействию коррупции в департаменте социальной защиты населения правительства области | 2018-2024 | Получение информации о динамике процессов применения законодательства о противодействии коррупции:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 3 квартале 2024 года осуществлен  «Обзор изменений в законодательстве по противодействию коррупции за 2квартал 2024 года».  Вышеуказанный обзор законодательства размещен на официальном портале органов государственной власти Еврейской автономной области http:// eao.ru/ осуществлена актуализация раздела «Противодействие коррупции в органах социальной защиты населения Еврейской автономной области». |
| 1.10 | 4.7 | Актуализация перечня должностей государственной гражданской службы  в департаменте социальной защиты населения правительства области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2018-2024 | Создание организационно-правовых условий для предотвращения коррупционных правонарушений со стороны государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Проводится актуализация перечня должностей государственной гражданской службы в департаменте социальной защиты населения правительства области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. |
| **2. Противодействие коррупции в рамках законодательства о государственной гражданской службе** | | | | | |
| 2.1 | 4.11 | Реализация мер по обеспечению эффективного контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента ограничений, запретов и неисполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушением ограничений, касающихся получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей и порядка сдачи подарка. Проведение соответствующих проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и принятие мер юридической ответственности | 2018 – 2024 | Недопущение нарушений государственными гражданскими служащими области ограничений, запретов и обязанностей на государственной гражданской службе:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Уведомлений о получении подарка  в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано  с исполнением служебных (должностных) обязанностей,  от государственных гражданских служащих департамента не поступало.  В 3 квартале 2024 года проверки не проводились |
| 2.2 | 4.12 | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых государственными гражданскими служащими департамента сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2018 – 2024 | Повышение качества представления государственными гражданскими служащими департамента сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В целях реализации норм законодательства о противодействии коррупции департаментом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – департамент) проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год, представленных государственными гражданскими служащими департамента  Приказом департамента  от 22.12.2022 № 3380 «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 08.09.2022  № 2431 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» актуализирован Перечень должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  Во 2 квартале 2024 года о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи отчитались 52 государственных гражданских служащих департамента. |
| 2.3 | 4.14 | Проведение служебных проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2018 – 2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны государственных гражданских служащих департамента:  2018 год - 100%;  42019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 3 квартале 2024 проверки не проводились. |
| 2.4 | 4.15 | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя, проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений | 2018 – 2024 | Достижение прозрачности при обращениях к государственным гражданским служащим области в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Сведений в 3 квартале 2024 года не поступало, проверки не проводились. |
| 2.5 | 4.16 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие департамента категории «руководители», государственные гражданские служащие департамента и принятию профилактических мер по предотвращению конфликта интересов и мер по урегулированию конфликта интересов. | 2018 – 2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Случаев возникновения конфликта интересов выявлено не было, проверки не проводились |
| 2.6 | 4.17 | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у лица, замещающего должность государственного гражданского служащего департамента, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке | 2018 – 2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Информация не поступала |
| 2.7 | 4.18 | Внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным гражданским служащим области своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении | 2018 – 2024 | Стимулирование государственных гражданских служащих области к безупречному и эффективному исполнению государственным гражданским служащим области своих должностных обязанностей:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Осуществляется поэтапное внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным гражданским служащим области своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении. |
| 2.8 | 4.1.3 | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области | 2018 - 2024 | Недопущение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Во 3 квартале 2024 года проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области не проводились |
| 2.9 | - | Рассмотрение сообщений работодателей о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» | При наличии информации | Соблюдение ограничений, установленных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» | В 3 квартале 2024 года в адрес департамента поступило  1 уведомление я от организаций о заключении трудового договора  с бывшим государственным служащим. Специалистом департамента подготовлены заключения по результатам анализа уведомлении.  В связи с тем, что не нарушены ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона  от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции», уведомление не подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих Еврейской автономной области, назначение на должность которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, и урегулированию конфликта интересов. |
| **3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда** | | | | | |
| 3.1 | 4.19 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2018 – 2024 | Создание организационно-правовых условий для предотвращения коррупционных правонарушений со стороны государственных гражданских служащих департамента:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В целях создания организационно-правовых условий для предотвращения коррупционных правонарушений департаментом подготовлены приказы, которые периодически актуализируются  в соответствии с действующим законодательством:  - приказ департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области  от 22.07.2022 № 1928/22  «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области к совершению коррупционных правонарушений и перечня сведений, содержащихся в указанных уведомлениях»;  - приказ департамента  от 29.08.2022 № 2276/22  «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих Еврейской автономной области, назначение на должность которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, и урегулированию конфликта интересов»;  - приказ департамента  от 02.09.2022 № 2363/22  «О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих Еврейской автономной области, назначение на должность которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;  - приказ департамента  от 05.09.2022 № 2394  «О «телефоне доверия» по фактам коррупционной направленности в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области»;  - приказ департамента  от 06.09.2022 № 2420 «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих, назначение на должности которых и освобождение  от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;  - приказ департамента  от 06.09.2022 № 2421  «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области, разрешения начальника департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)»;  - приказ департамента  от 08.09.2022 № 2431  «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;  - приказ департамента  от 08.09.2022 № 2432  «Об утверждении Порядка уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) государственными гражданскими служащими департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области»;  - приказ департамента  от 08.09.2022 № 2433 О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 26.06.2017 № 234 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в комитете социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном интернет-портале органов государственной власти».  - от 22.12.2022 № 3380 «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 08.09.2022 № 2431 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».  - п[риказ департамента от 04.09.2023 № 2531/23](https://npa.eao.ru/docs/d?nd=816898997) «Об утверждении Реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении департаментом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении департаментом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд»;  - п[риказ от 21.09.2023 № 2792/23](https://npa.eao.ru/docs/d?nd=816899230)  «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 22.07.2022  № 1928 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения  в целях склонения государственного гражданского служащего департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области к совершению коррупционных правонарушений и перечня сведений, содержащихся  в указанных уведомлениях»;  - п[риказ от 03.07.2023 № 1714/23](https://www.eao.ru/upload/medialibrary/c0f/pduntt3ny552potyqpmz0k7cs09i539i/%D0%9E%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B2%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D1%83%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%20%D0%BE%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B0%D1%85%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B2%20%D1%86%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D1%85..._%D0%A2%D0%B5%D0%BA%D1%81%D1%82.pdf)  «О внесении изменения в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения  в целях склонения государственного гражданского служащего департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области к совершению коррупционных правонарушений и перечня сведений, содержащихся  в указанных уведомлениях, утвержденный приказом департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 22.07.2022  № 1928»;  - п[риказ от 14.12.2023 № 3790/23](https://npa.eao.ru/docs/d?nd=816899230)  «Об утверждении Положения о порядке принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных и религиозных объединений и других организаций лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области».  В 1 квартале 2024 года департаментом принят приказ  от 26.03.2024 № 974/24  «О внесении изменения в приказ департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 22.07.2022  № 1928 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области к совершению коррупционных правонарушений и перечня сведений, содержащихся в уведомлениях о таких фактах».  Информация о принятии приказа направлена в управление  по противодействию коррупции  в Еврейской автономной области  (от 01.04.2024 № 1341/24 исх.-ДСЗН). |
| 3.2 | 4.20 | Проведение обязательного вводного инструктажа по вопросам противодействия коррупции, предоставление пакета соответствующих методических рекомендаций для граждан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу | 2018 – 2024 | Повышение культуры антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих области при поступлении на государственную гражданскую службу:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Инструктажи проводится по мере поступления граждан на государственную гражданскую службу в департамент социальной защиты населения правительства области. |
| 3.3 | 4.21 | Проведение инструктирования государственных гражданских служащих области, замещающих должности, входящие в перечень, установленный нормативными правовыми актами области, увольняющихся с государственной гражданской службы области, об ограничениях, связанных с их последующим трудоустройством | 2018 – 2024 | Соблюдение законодательства о противодействии коррупции при увольнении с государственной гражданской службы:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Инструктирование осуществляется  в соответствии с приказами комитета социальной защиты населения правительства области от 01.10.2009 № 202 и от 10.02.2014 № 26. Разработана и размещена на официальном Интернет-портале органов исполнительной власти правительства области памятка государственному гражданскому служащему департамента, планирующему увольнение с государственной гражданской службы.  В 3 квартале 2024 инструктаж проведен с 3 государственным гражданским служащим департамента, планирующим увольнение с государственной гражданской службы гражданской службы. |
| 3.4 | 4.22 | Оценка знания государственными гражданскими служащими области требований к служебному поведению, запретов и ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы области, на заседаниях аттестационной комиссии | 2018 – 2024 | Повышение мотивации соблюдения государственными гражданскими служащими области требований к служебному поведению, запретов и ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы в области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Во 3 квартале 2024 аттестация государственных гражданских служащих департамента не проводилась. |
| 3.5 | 4.1.15 | Повышение квалификации государственных гражданских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2018-2024 | Повышение профессионализма государственных гражданских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции:  ежегодно - не менее 1 повышения квалификации | В 3 квартале 2024 года повышение квалификации не проводилось. |
| 3.6 | 4.1.16 | Обучение государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, впервые поступивших на государственную гражданскую службу области для замещения должностей включенных в перечень должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2018-2024 | Повышение профессионализма государственных гражданских служащих области:  ежегодно - не менее 1 обучения | .29.08.24 для государственных гражданских служащих департамента проведен семинар в соответствии с Графиком проведения семинаров по вопросам противодействия коррупции для государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области на 2024 год, утвержденным приказом департамента от 19.02.2024 № 556/24.  29.08.24 Проведен семинар в соответствии с Графиком проведения семинаров по вопросам противодействия коррупции для руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия которых осуществляет департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области на 2024 год утвержденным приказом департамента от 21.02.2024 № 605/24. |
| 3.7 | 4.1.14 | Проведение научно-практических конференций и иных мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции | 2018 | Активизация участия общественности в процессах мониторинга противодействия коррупции:  2018 год - 100% | В 3 квартале 2024 года научно-практических конференций по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции |
| **4. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов** | | | | | |
| 4.1 |  | Проведение семинаров, совещаний по вопросам законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент | 2018-2024 | Повышение эффективности организации проведения государственных закупок. Проведение не менее  1 семинара в год | Проведение семинаров, совещаний по вопросам законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для учреждений, функций и полномочия учредителя которых осуществляет департамент» (далее – план) в 3 квартале 2024 года департаментом социальной защиты населения правительства ЕАО семинары по вопросам законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для учреждений, функций и полномочия учредителя которых осуществляет департамент, не проводились. Проводились семинары совместно с ЧОУ ДПО "Института Развития 2000" 18.06.2024 г., семинар проводился с участием ЭТП «РТС-тендер» 27.09.2024 г. на тему Актуальные вопросы применения законодательства о контрактные системы в сфере закупок в 2024 году. |
| 4.2 |  | Подготовка сводной информации с учетом закупок учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент, по осуществленным закупкам | Ежеквартально | Подготовка не менее 1 сводной информации в год о ситуации с размещением заказов для государственных нужд области | в 4 квартале 2024 года в департамент по регулированию контрактной системы в сфере закупок правительства Еврейской автономной области будет направлена сводная информация по осуществленным закупкам за 3 квартал 2024 года с учетом закупок учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент. |
| 4.3 |  | Осуществление внутриведомственного контроля за соблюдением учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент, законодательства о размещении заказов для государственных нужд путем проведения плановых и внеплановых проверок | 2018-2024  По отдельному плану | Своевременное выявление несоблюдения законодательства о размещении заказов для государственных нужд | В соответствии с графиком проведения ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Еврейской автономной области в отношении учреждений, функции и полномочия которых осуществляет департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области в 3 квартале 2024 года проведение проверки на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе  в сфере закупок не проводилась. |
| **5. Экспертиза нормативных правовых актов области и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции** | | | | | |
| 5.1 | 4.30 | Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов департамента | 2018 – 2024 | Привлечение общественности к проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год -100%;  2021 год - 100%;  2022 год -100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Заключений независимой антикоррупционной экспертизы, поступивших на проекты нормативных правовых актов департамента, размещенных на официальном интернет-портале  в 3 квартале 2024, не поступало |
| 5.2 | 4.31 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области, принятых департаментом социальной защиты населения правительства области, в ходе осуществления мониторинга их применения | 2018 – 2024 | Предотвращение создания условий для проявления коррупции, исполнение требований федерального законодательства и законодательства области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год -100%;  2021 год - 100%;  2022 год -100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 3 квартале 2024 года департаментом проведена антикоррупционная экспертиза 30 проектов проектов приказов, носящих нормативный характер, из которых 30 приняты. |
| **6. Противодействие коррупции в департаменте социальной защиты населения правительства области** | | | | | |
| 6.1 | 4.32 | Разработка и внедрение приоритетных стандартов государственных услуг, административных регламентов предоставления (исполнения) государственных услуг (функций) | 2018 – 2024 | Внедрение приоритетных стандартов предоставления государственных услуг и административных регламентов предоставления (исполнения) государственных услуг (функций):  ежегодно - не менее 1 разработки | На 23.09.2024 департаментом разработаны и утверждены  39 приказ об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг. Приказы департамента об утверждении административных регламентов размещены:  - на официальном портале органов государственной власти области на странице департамента в разделе Административные регламенты (https://www.eao.ru/isp-vlast/departament-sotsialnoy-zashchity-naseleniya-pravitelstva-evreyskoy-avtonomnoy-oblasti/administrativnye-reglamenty--10/);  - на сайте «Социальная защита ЕАО» в разделе Административные регламенты создана гиперссылка на страницу с размещенными административными регламентами государственных услуг на официальном портале органов государственной власти области (https://www.eao.ru/isp-vlast/departament-sotsialnoy-zashchity-naseleniya-pravitelstva-evreyskoy-avtonomnoy-oblasti/administrativnye-reglamenty--10/)  Работа по разработке административных регламентов ведется постоянно.  В реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области (https://gosuslugi.eao.ru/) размещены сведения о 82 государственных услугах сферы социальной защиты населения.  По 30 государственным услугам реализован механизм получения государственных услуг в электронной форме. Граждане обращаются за предоставлением услуг в электронной форме через портал или лично в органе власти, из которых 20 через Единый портал государственных и муниципальных услуг, 10 через Региональный портал государственных и муниципальных услуг).  Специалисты департамента периодически актуализируют сведения о государственных услугах, опубликованных на региональном Портале государственных и муниципальных услуг ЕАО. Рабочие вопросы решаются в индивидуальном порядке ответственными специалистами департамента с консультантом управления по административной реформе.  В соответствии с Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением правительства Еврейской автономной области  от 07.07.2023 № 304-пп, привести  Административные регламенты разрабатываются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области после внесения сведений о государственной услуге в Сводный перечень государственных услуг (функций), предоставляемых государственными органами Еврейской автономной области,  а также областными государственными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляют государственные органы Еврейской автономной области (далее – Сводный перечень), формируемый управлением по административной реформе аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области (далее – Управление), и в подсистему разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее -–- реестр услуг).  На 24.09.2024 утверждено в системе 5 цифровой административный регламент (далее – ЦАР), в работе находится 38 ЦАР  из 41 административного регламента. |
| **7. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти области, стимулирование антикоррупционной активности общественности** | | | | | |
| 7.1 | 4.33 | Работа «телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции и коррупционных проявлениях в органах исполнительной власти области, формируемых правительством области | 2018 – 2024 | Реализация права граждан на обращение в органы исполнительной власти области, формируемые правительством области, для защиты своих прав:  ежегодно - прием 100% обращений | В 3 квартале 2024 года сообщений о фактах коррупции и коррупционных проявлениях в департамент не поступало |
| 7.2 | 4.34 | Организация и проведение пресс-конференций, брифингов, «круглых столов», выступлений в СМИ по вопросам противодействия коррупции | 2018-2024 | Повышение уровня прозрачности деятельности органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, в сфере противодействия коррупции.  Проведение: ежегодно - 3 пресс-конференции | В 3 квартале 2024 года пресс-конференции, брифинги, «круглые столы», выступления в СМИ по вопросам противодействия коррупции не проводились. |
| 7.3 | 4.35 | Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Противодействие коррупции» на официальном интернет-портале органов государственной власти области, формируемых правительством области, в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | 2018 – 2024 | Повышение уровня информированности граждан о деятельности органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, в сфере противодействия коррупции. Актуализация информации об осуществлении антикоррупционной деятельности:  ежегодно - не менее 1 обновления | Информация поддерживается  в актуальном состоянии.  Размещена информация о реализации Плана мероприятий департамента по противодействию коррупции за 2 квартал 2024 года. |
| 7.4 | 4.36 | Размещение в соответствии с законодательством на официальном интернет-портале органов государственной власти сведений о доходах, о расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области, а также членов их семей | 2018 – 2024 | Обеспечение открытости и доступности в деятельности государственных органов, создание условий для общественного контроля за доходами, расходами и имуществом лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  ежегодно - не менее 1 размещения | Приказ департамента от 08.09.2022  № 2433 О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 26.06.2017  № 234 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в комитете социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном интернет-портале органов государственной власти».  В соответствии с [подпунктом «ж» пункта 1](consultantplus://offline/ref=78F75A0944346140E452E7BACB853C9814E19B36CE08CA24BEA9242D86636067AB0921C71B35260539FCBD0684C0C47806BA6CF8DED9AB02vA29A) Указа Президента Российской Федерации <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&link_id=0&nd=603637722>  в период проведения СВО и до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации размещение сведений на официальных сайтах органов публичной власти и организаций в сети «Интернет» и их предоставление общероссийским СМИ для опубликования не осуществляются. |
| 7.5 | 4.37 | Формирование системы общественного контроля в различных сферах деятельности с участием представителей общественных организаций | 2018-2024 | Активизация участия общественности в процессах мониторинга противодействия коррупции:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В департаменте создан постановлением губернатора области от 27.06.2014 № 200 Общественный совет при комитете социальной защиты населения правительства области.  Принят приказ департамента  от 22.07.2022 № 1927  «Об общественном совете при департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области».  В 3 квартале 2024 года не проводилось заседание общественного совета. |
| 7.6 | 4.40 | Активизация работы по формированию  в государственных органах области отрицательного отношения к коррупции  с привлечением общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества. Предавать гласности каждый факт коррупции  в соответствующем государственном органе | 2018 – 2024 | Формирование в органах исполнительной власти области, формируемых правительством области, обществе нетерпимого отношения к коррупции:  ежегодно - размещение 100% информации по фактам коррупции | Активизирована работа по формированию в департаменте отрицательного отношения  к коррупции с привлечением общественных объединений.  Заседание общественного совета проводится 2 раза в год. |
| 7.7 | 4.42 | Публикация в средствах массовой информации и размещение на официальном интернет-портале органов государственной власти области, формируемых правительством области, ежегодных отчетов органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, о реализации мер антикоррупционной политики | 2018 – 2024 | Обеспечение гласности антикоррупционной деятельности:  ежегодно - 1 отчет | Размещена информация о реализации мер по противодействию коррупции  в департаменте социальной защиты населения правительства области  за 2 квартал 2024 года. |
| 7.8 | 4.44 | Подготовка к публикации, публикация (размещение) в средствах массовой информации статей, пропагандистских и иных агитационных материалов антикоррупционной направленности. | 2018 – 2024 | Публикация (размещение) статей или иных пропагандистских агитационных материалов антикоррупционной направленности, в том числе в сфере миграции:  2020 год - 5 статей;  2021 год - 6 статей;  2022 год - 7 статей;  2023 год - 7 статей;  2024 год - 7 статей | В соответствии с «Планом проведения антикоррупционных мероприятий» в учреждениях, подведомственных департаменту и их филиалах проводится мониторинг состояния эффективности и противодействия коррупции. В ходе мониторинга организован ежемесячный анонимный опрос заявителей и подопечных.  По состоянию на 23.09.2024  в областных государственных учреждениях опрошено – 808 человек.  Доля граждан, оценивающих работу органов социальной защиты населения области:  - выше среднего –777 человек  (91,8 % от общего кол-ва опрошенных);  - средне – 69 человек (8,2 %  от общего кол-ва опрошенных);  - ниже среднего – 0 человек  (0 % от общего кол-ва опрошенных).  Уровень информированности граждан о структурах, в чью компетенцию входят вопросы по борьбе с коррупцией: информированы 828 человек  (98 % от общего кол-ва опрошенных), не информированы 18 человека 2 % от общего кол-ва опрошенных).  Сталкивались ли граждане с проявлением коррупции в ОСЗН СО:  - не сталкивались – 846 человек  100 % от общего кол-ва опрошенных),сталкивались –  0 человек (0, % от общего кол-ва опрошенных),  Оценка уровня информированности граждан о состоянии коррупции в СО:  - высокий - 595 человек (70,3 %  от общего кол-ва опрошенных),  - средний - 208 человек (24,6 %  от общего кол-ва опрошенных).  - низкий - 43 человек (5,1 %  от общего кол-ва опрошенных).  Оценка уровня информационной прозрачности деятельности ОСЗН СО:  - высокий - 692 человек (81,7 %  от общего кол-ва опрошенных),  - средний - 150 человек (17,8 %  от общего кол-ва опрошенных).  - низкий - 4 человек (0,5 %  от общего кол-ва опрошенных).  **1 ОГБУ «МФЦ».**  Из поступивших письменных обращений сведений о коррупционной составляющей работников МФЦ не выявлено. Не было таких сообщений и по электронной почте, а также в средствах массовой информации. Всего обращений граждан за квартал – 28.  Ответственным должностным лицом за противодействие коррупции в учреждении ежеквартально анализируется размещение информации по вопросам противодействия коррупции на официальном портале и информационном стенде учреждения, в т.ч. по рекомендациям ДСЗН.  Организация работы комиссии по противодействию коррупции (заседания проводятся при выявлении фактов коррупционных правонарушений) – нарушений не выявлено.  Юридическая антикоррупционная экспертиза документов, разрабатываемых в учреждении, на соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части противодействия коррупции - нарушений не выявлено.  Проводится периодическая оценка коррупционных рисков в целях выявления наиболее подверженных таким рискам функций учреждения в соответствии с разработанными 29.05.2024 соответствующими антикоррупционными мерами и утвержденным Реестром (Карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения и План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товар, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. Нарушений не выявлено.  27.09.2024 запланировано проведение семинара для работников учреждения, посвященных вопросам противодействия коррупции, с охватом к обучению не менее 78 человек, тема: «Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции, неотвратимость наказания за совершение коррупционных правонарушений и преступлений. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения: Уголовная. Административная. Гражданско-правовая. Дисциплинарная.»  В контракты по закупкам внесена специальная оговорка, направленная на противодействие коррупции; нарушений не выявлено. В целях соблюдения антикоррупционного законодательства учреждение при осуществлении размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МФЦ применяет в большей степени такие формы торгов как открытый аукцион в электронной форме, что позволяет снизить возможную коррупционную составляющую при проведении торгов. В отчетном периоде не проводились закупочные процедуры на оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров (в т.ч. по прямым договорам). Жалоб, заявлений и обращений по результатам торгов (в т.ч. предыдущих), в части допущения нарушения антикоррупционного законодательства, не поступало.  Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия достоверности первичных документов бухгалтерского учета – нарушений не выявлено.  Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов – расходы с поставщиками услуг, работ и товаров осуществляются путем сбора предложений цены, кроме единственных поставщиков.  Памятки по формированию антикоррупционного поведения и негативного отношения к коррупции у работников МФЦ и граждан, посещающих учреждение, а также об ответственности за коррупцию тиражированы и распространены 126 памяток.  На официальном сайте МФЦ размещена информация о работе данного телефона, приказом по МФЦ от 11.07.2016 № 112 утверждено положение о работе указанной обратной связи с гражданами. Обращений не поступало.  В должностные инструкции и состав трудового договора, заключенного с работником учреждения, внесена соответствующая информация, содержащая обязанность участия работника в противодействии коррупции, а также нормативно-правовых актов учреждения и закрепление в них стандартов поведения (Антикоррупционная политика, Кодекс этики и служебного поведения; О конфликте интересов; О склонении работников к совершению коррупционных правонарушений и т.д.) – изменения не вносились.  При приеме на работу в учреждение кандидаты на заключение с ними трудового договора знакомятся с документами по противодействию коррупции в учреждении путем проставления личной подписи и даты ознакомления в листе ознакомления с документом (антикоррупционная политика, кодекс этики и служебного поведения и др.документы).  В течение отчетного периода фактов коррупционных правонарушений не выявлено.  Обращений за консультациями не поступало, С целью антикоррупционного просвещения работников МФЦ и граждан, всестороннего рассмотрения и изучения нормативных документов в сфере противодействия коррупции, в т.ч. полученные из ДСЗН и в результате изучения СМИ на постоянной основе функционирует специализированный стенд «Антикоррупционная деятельность в ОГБУ «МФЦ» с наполнением вкладок, в которых размещены и обновляются памятки для граждан и работников МФЦ, нормативные документы МФЦ, направленные на противодействие коррупции, Памятка о порядке рассмотрения обращений граждан применительно к МФЦ (в соответствии с 59-ФЗ «О порядке обращений граждан в Российской Федерации» от 02.05.2006).  Внедрено и практикуется обращать внимание работников МФЦ на вопросы, касающиеся антикоррупционной тематики, соблюдения служебной этики, урегулирования конфликта интересов, повышения корпоративной культуры;  - все работники МФЦ имеют возможность беспрепятственно обратиться к директору МФЦ как по телефону, так и лично с целью собеседования или решения, как рабочих, так и личных вопросов во избежание конфликта интересов;  - структурным подразделением, на которое возложена обязанность по антикоррупционному просвещению работников МФЦ, своевременно разрабатываются и утверждаются приказы, касающиеся вопросов противодействия коррупции в соответствии с принятыми нормативными актами Российской Федерации, а также проводится постоянная разъяснительная работа по исполнению работниками МФЦ обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также по недопущению работниками МФЦ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки и другим вопросам, касающихся противодействию коррупции и недопущению возникновения конфликта интересов – жалоб на работу в части решения возникающих по компетенции вопросов не выявлено.  **2 ОГБУ «Бираканский дом-интернат».**  Оценка коррупционных рисков, выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов проводится постоянно.  Лекция проведена дробная/посменная с 09.09.2024 по 12.09.2024 «Выявление и урегулирование конфликта интересов, признаки склонения к коррупции»  В 3 квартале анкетирование по противодействию коррупции прошли 18 получателей СУ.  Отчеты о расходовании бюджета учреждения, о заключенных контрактах по 44-ФЗ и 223-ФЗ сданы вовремя, до 05 числа следующего за отчетным.  Акты приемки-передачи услуг подписаны в количестве:  - январь 44,  - февраль 47,  - март 48,  - апрель – 47,  - май – 48,  - июнь – 47,  - июль – 47,  - август – 47,  - сентябрь – 50.  Стимулирующие выплаты утверждены приказами  №6 от 30.01.2024, №20 от 28.02.2024,  №26 от 29.03.2024,  №44 от 26.04.2024,  №60 от 29.05.2024  №70 от 28.06.2024  №83 от 30.07.2024  №96 от 28.08.2024  **3 ОГБУ «Биробиджанский психоинтернат».**  19.09.2024 в адрес Департамента социальной защиты населения направлен отчет за 3 квартал 2024 года.  В 3 квартале 2024 года обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, не поступало.  В 3 квартале 2024 года была проведена правовая экспертиза 56 проектов локальных правовых актов, связанных с основной деятельностью учреждения, затрагивающие вопросы противодействия коррупции.  На основании методических рекомендаций по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального органа исполнительной власти, методической помощи департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 08.05.2024 проведен анализ локальных актов учреждения в области противодействия коррупции. Внесены изменения в антикоррупционную политику учреждения, дополнен список лиц, подверженных коррупционным рискам, разработан порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.  В 3 квартале 2024 года проведена правовая экспертиза 32 контрактов на поставку продуктов питания, промышленных товаров, оказания услуг и выполнения работ, а также 14 договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг с единственным поставщиком (исполнителем), 2 договоров гражданско-правового характера.  Сотрудниками отдела кадров проводится работа, направленная на выявление недостоверности сведений граждан, поступающих на работу в учреждение. В 3 квартале 2024 года принято 16 работников. Фактов предоставления недостоверных или искаженных сведений не выявлено.  «Разработка и актуализация должностных инструкций для работников учреждения, включение в них пунктов, направленных на противодействие коррупции» проводится своевременно на основании изменения нормативной базы в области антикоррупционной деятельности или при поступлении рекомендаций вышестоящих органов.  «Ознакомление работников учреждения под роспись с документами, направленными на антикоррупционную деятельность в учреждении» проводится при издании приказов, локальных нормативных актов учреждением. Принимаемые на работу граждане знакомятся с документами при оформлении на работу сотрудниками отдела кадров. В 3 квартале 2024 года принято 11 работников, все сотрудники ознакомлены.  Информация о порядке и обязанности работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ размещена на информационных стендах учреждения. Руководители структурных подразделений не реже одного раза в месяц проводят инструктажи с подчиненных персоналом на рабочих местах.  Разъяснительные мероприятия по антикоррупционному просвещению проводятся руководителями структурных подразделений не реже одного раза в месяц. В течение 3 квартала 2024 года проведено 6 бесед с работниками.  16.09.2024 начальником юридического отдела проведено семинарское занятие с работниками административно – управленческого аппарата, старшим медицинским персоналом по теме: «Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции, неотвратимость наказания за совершение коррупционных правонарушений и преступлений. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения: Уголовная. Административная. Гражданско - правовая. Дисциплинарная.». В семинарском занятии принято участие 12 человек.  В ходе занятия участники информированы о федеральных законах, постановлениях Правительства РФ иных нормативно – правовых актах по противодействию коррупции.  В 3 квартале 2024 года фактов коррупционных правонарушений не выявлялось, информирование работников не проводилось.  Контроль за выполнением контрактных обязательств проводится контрактной службой, утвержденной приказом директора учреждения.  Закупки в учреждении проводятся на основании ценовых предложений поставщиков и анализа сложившихся рыночных цен. В ходе подготовки закупки контрактная служба проверяет полноту предоставленных инициатором контракта документов, в том числе анализ начальной (максимальной) цены контракта. Рассмотрение результатов закупки проводится комиссией, назначенной приказом директора учреждения и мнения каждого члена комиссии в итоговом протоколе рассмотрения результатов проведения процедуры. За прошедший квартал было проведено и рассмотрено 32 конкурентных закупки.  Все закупки, проводимые согласно ФЗ-44 от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проводятся строго в рамках требования федерального закона. Все проводимые процедуры по закупке в обязательном порядке содержат анализ рыночных цен на закупаемый товар, работу или услугу, а также ценовые предложения потенциальных поставщиков и участников закупки. На основании этого формируется объективная НМЦК и используется для проведения процедуры закупки.  Основная часть закупок для нужд учреждения проводится в форме электронного аукциона на торговой площадке согласно ФЗ-44 от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В 3 квартале 2024 года проведено 32 конкурентных закупок для нужд учреждения посредством проведения аукциона в электронной форме на сумму 24,01 млн. рублей. Закуплены необходимые медикаменты, продукты питания, ГСМ, оборудование. Закупки у единственного поставщика за этот период составили 1,76 млн. рублей. Учреждение приобретало средства индивидуальной защиты, проводило обучение работников по повышению квалификации, закупались необходимые запасные части для ремонта автомобильной техники и кухонного оборудования, одежда и обувь для получателей социальных услуг, материалы для выполнения работ, то есть те предметы, скорая необходимость закупки которых была обусловлена спецификой функционирования учреждения.  «Контроль за выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении» проводится комиссией по комиссии по противодействию коррупции в точном соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции областного государственного бюджетного учреждения «Биробиджанский психоневрологический интернат» от 20.02.2024. Также, среди работников учреждения распространяются анкетные листы с перечнем вопросов антикоррупционной направленности. На основании анализа опросных листов принимаются те или иные меры реагирования, или разрабатываются дополнительные мероприятия, проводятся служебные расследования. Эффективность выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартал 2024 года рассмотрена 16.09.2024 на рабочем совещании при заместителе директора по общим вопросам учреждения. Работа в этом направлении признана «удовлетворительной».  По итогам функционирования учреждения во 3 квартале 2024 года фактов коррупционных правонарушений не выявлено, обращений граждан, организаций не поступало. Мероприятия плана по противодействию коррупции проводились в полном объеме.  Прием по личным вопросам директором учреждения и его заместителя проводился регулярно. В течение 3 квартала 2024 года принято 11 работников и граждан. Обращения содержали вопросы по порядку нахождения родственников в учреждении, о порядке помещения недееспособных граждан в учреждения, о порядке начисления оплаты за предоставление социальных услуг в учреждении, порядок начисления заработной платы, возможность переноса ежегодных отпусков, условия труда на рабочем месте и пр. По все вопросам даны разъяснения. В письменном ответе не нуждаются.  Информация, касающаяся деятельности структурных подразделений, содержащаяся в обращении граждан доводится до сведений руководителей структурных подразделений в проведения рабочих совещаний при директоре учреждения. Руководителям подразделений даются поручения по доведению информации до работников в части касающейся, а также о принятии мер либо усилении контроля за выполнением мероприятий по оказанию социальных услуг и организации деятельности подразделения в соответствии с поставленными задачами с последующим контрольных сроком отчета о выполнении.  За 3 квартал 2024 года изучено 11 заявлений. Информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения в заявлениях не содержится. Устных заявлений граждан по факту коррупционной деятельности работников учреждения не поступало.  **4 ОГБУ «КЦСО ЕАО».**  Обеспечена открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ОГБУ «КЦСО ЕАО».  На сайте размещены нормативно-правовые акты по противодействию коррупции, региональные документы по противодействию коррупции, методические материалы, план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год. Информация о деятельности Центра постоянно обновляется и пополняется.  За отчетный период разработан буклет на тему: «Предотвращение и урегулирование конфликта интересов».  Заседаний коллегии по вопросам противодействия коррупции в отчетном периоде не проводилось.  План подготовлен в установленные сроки, утвержден приказом от 30.05.2024 года № 151, размещен на сайте учреждения.  Комиссия по противодействию коррупции утверждена приказом от 14.06.2024 года № 171.  Заседание комиссии состоялось  29.05.2024 года по утверждению плана мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции в ОГБУ «КЦСО ЕАО», о внесении изменений в приказ от 11.01.2022 № 8 «О создании комиссии, утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции, Порядка уведомления работниками руководителя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, Положения о конфликте интересов в ОГБУ «Комплексный центр социального обслуживания Еврейской автономной области».  Коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников учреждения не выявлено.  Коррупционных нарушений, совершенных сотрудниками учреждения за отчетный период не выявлено. Данное мероприятие находится на контроле.  За отчетный период фактов дарения подарков работникам учреждения не зафиксировано.  В августе 2024 года с руководителями структурных подразделений, социальными работниками проведена 1 встреча с представителями прокуратуры по вопросам противодействия антикоррупционной политики.  При приеме на работу в учреждение кандидаты на заключение с ними трудового договора знакомятся с документами по противодействию коррупции в учреждении путем проставления личной подписи и даты ознакомления с документом (антикоррупционная политика, кодекс этики и служебного поведения и др. документы).  В 3 квартале 2024 года с документами по противодействию коррупции ознакомлено 37 вновь принятых сотрудников.  С гражданами, впервые трудоустроившихся проводится вводный инструктаж по вопросам противодействия коррупции, знакомство с положением об антикоррупционной политике, кодексом этики и служебного поведения работников ОГБУ «КЦСО ЕАО»  В 3 квартале 2024 года инструктаж по противодействию коррупции прошли 37 вновь принятых сотрудников.  Размещение в ЕИС полной и достоверной информации о закупках, начиная с их планирования до исполнения контракта.  Вся документация о закупках перед размещением в ЕИС подлежит контролю специалистов ОГКУ «Центр государственных закупок ЕАО». Осуществление конкурентных способов закупок в форме электронного аукциона.  Своевременное размещение плана закупок, плана-графика на официальном сайте, внесение в план закупок и план-график изменений по каждому объекту закупки, размещение в единой информационной системе в сфере закупок информации и документов, обязательное размещение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок (информации, содержащей сведения о заключении контрактов; информации, содержащей сведения об исполнении контрактов (отдельных этапов)..  В 3 квартале 2024 года проведен 1 электронный аукцион на закупку технических средств реабилитации по программным средствам.  Факт составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов не выявлен.  Ежеквартально с подопечными проводится мониторинг по противодействию коррупции, по результатам которого составляется отчет, за 3 квартал 2024 года опрошено 253 человека,  коррупциногенных факторов не выявлено.  В 3 квартале 2024 года на личный прием по вопросу выявления коррупционных факторов обращений не поступало.  **5 ОГБУ «Хинганский дом – интернат».**  30.08.2024 г. проведён анализ работы контрактного управляющего по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд за 3 квартал.  Ознакомлены сотрудники под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении 16 человек в течении 3 квартала при приёме на работу  Постоянно публикуется на страничках интерната информация о деятельности дом-интерната за 3 квартал 60 публикаций.  На стенде и на официальном сайте Дома интерната информация о структуре дом-интерната, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения, о времени приема руководством, адреса и телефоны вышестоящих инстанций, перечня государственных услуг, предоставляемых учреждением населению - актуализированы 30.08.2024.  Проведение разъяснительной работы руководителя с получателями социальных услуг по мере поступления запросов  06.08.2024.  «Информационный телефон» имеется на стенде Департамента социальной защиты населения правительства ЕАО в целях повышения информированности граждан по вопросам социальной защиты и социальному обеспечению населения  Постоянно проводится контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания, а также учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положением Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации 1 обращение.  Проведена проверка приёмки товаров нач. хоз. части и соблюдение ведения документации 02.09.24  **6. ОГБУСоциально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».**  В 3 квартале проведен семинар «Признаки склонения к коррупции» (12.09.2024)  В 3 квартале 2024 года проведен опрос 24 граждан по противодействию коррупции в сфере социальной защиты населения.  25.09.2024 подготовлена и направлена в ДСЗН аналитическая справка по обобщению результатов опроса учреждением населения по противодействию коррупции в сфере социальной защиты населения в Еврейской автономной области.  Фактов коррупции, конфликтов интересов 3 квартал 2024 года  не выявлено.  В 3 квартале 2024 года обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения в адрес директора учреждения не поступало.  В холле первого этажа на стенде размещена информация о работе «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в учреждении  В 3 квартале 2024 года в связи с отсутствием фактов коррупционных правонарушений заседаний комиссии по противодействию коррупции не проводилось  Осуществлялся контроль за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачностью процедур закупок  В 3 квартале 2024 года вопросов по противодействию коррупции в рамках работы «Телефона доверия» не поступало  В 3 квартале 2024 года (12.09.2024) в рамках семинара с участием 14 сотрудников о понятии «Признаки склонения к коррупции » проведено  ознакомление работников учреждения с документами, направленными на антикор-рупционную деятельность в учреждении  В 3 квартале 2024 года в связи с отсутствием фактов коррупционных правонарушений информирование на общих собраниях сотрудников о фактах коррупционных правонарушений не проводилось.  **7 ОГБУ «Валдгеймский детский дом-интернат».**  Письменных обращений от граждан о коррупционной составляющей работников учреждении не поступало. Также не было таких сообщений в средствах массовой информации и по электронной почте.  Работа комиссии по противодействию коррупции не была организована, т.к. отсутствовали факты коррупционных правонарушений.  В отчетном периоде проведен ежеквартальный семинар для работников учреждения, посвященный вопросам противодействия коррупции на тему «Правила уведомления работниками ОЕБУ «Валдгеймский детский дом-интернат» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также процедуру уведомления работниками о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений»; обучено 12 человек.  По результатам семинара все отделы ОЕБУ «Валдгеймский детский дом-интернат» получили разработанные ВДДИ «методические рекомендации по уведомлению о склонности к коррупции».  В целях соблюдения антикоррупционного законодательства учреждение при осуществлении размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения, ОГБУ «Валдгеймский детский дом-интернат» применяет такую форму торгов как открытый аукцион в электронной форме, что позволяет снизить возможную коррупционную составляющую при проведении торгов. Жалоб, заявлений и обращений по результатам торгов, в части допущения нарушения антикоррупционного законодательства, не выявлено.  Обращений от работников и граждан за консультациями по вопросам противодействия коррупции в учреждение не поступало.  **8 ОГОБУ «Детский дом №2».**  Приказом от 14.06.2024 г № 187 определено лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в детском доме № 2, в случае их отсутствия.  Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности детского дома № 2 и должностей, наиболее подверженных таким рискам (ноябрь 2024).  Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков (ноябрь 2024).  Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в детском доме на очередной календарный год (ноябрь 2024).  В подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта ОГОБУ «Детский дом №2» в информационно –  телекоммуникационной сети «Интернет» https://deti79.ru актуальная информация о мерах по предупреждению коррупции;  - на информационном стенде учреждения «Антикоррупционная деятельность».  На официальном сайте в разделе «Платные услуги» размещена информация о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе  Работники детского дома проинформированы о деятельности детского дома по предупреждению коррупции.  Открытость финансовой деятельности (сайт bus.gov.ru).  Учреждение декларирует открытую и конкурентную систему проведения закупочных процедур.  Работники детского дома проинформированы о положениях кодекса этики и служебного поведения работников детского дома.  16 принятых работников детского дома проинформированы о данном Положении.  Работники детского дома ознакомлены с правилами, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.  Фактов обращений о склонении работника ОГОБУ «Детский дом № 2» к совершению коррупционных правонарушений. не зафиксировано  В должностных инструкциях сотрудников детского дома имеется соответствующая информация, содержащая обязанность участия работника в противодействии коррупции  В трудовых договорах работников имеются сведения об антикоррупционных положениях.  Фактов обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе обращений, поступивших по «телефону доверия» или с использованием иных подобных инструментов. не поступало.  Фактов выявления коррупционных правонарушений не зафиксировано.  Размещён отчёт выполнения плана ФХД за 2023 год.  Осуществлена проверка соблюдения полноты предоставленных документов, соответствие документов требованиям нормативно-правовых актов, наличие ошибок.  Проведена проверка на целесообразность финансово-хозяйственной операции и соответствие утверждённому ПФХД, определяется способ проведения закупки.  Проведён контроль за своевременностью исполнения контрагентом своих обязательств, соблюдение условий, предусмотренных контрактом и соответствие поставленных товаров, работ, услуг условиям контакта  Договоры на приобретение товаров (работ, услуг) заключены в соответствии с направлениями, по которым произведены расчёты, контроль наличия дебиторской и кредиторской задолженности, контроль порядка применения бюджетной классификации.  Фактов случаев конфликта интересов не выявлено.  Работники детского дома ознакомлены нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в детском доме.  Проведено 16 индивидуальных консультирований для вновь принятых работников.  Совещание по вопросу противодействия коррупции для работников детского дома «Российское законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции» запланировано на 25 сентября.  Растиражировано и размещено 25 информационных материалов – Памятка «Ответственность за дачу взятки, вымогательство взятки» (разработано ДСЗН).  Проведён мониторинг выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОГОБУ за 3 квартал 2024 года.  Отчёт об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОГОБУ «Детский дом №2» за 3 квартал 2024 года – № 395, 20 сентября 2024 г и  Аналитическая справка подготовлены и переданы в ДСЗН ЕАО в установленные сроки. В анкетах отсутствуют сведения о коррупционных правонарушениях, допущенных работниками детского дома.  Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2025 год запланирована на ноябрь т.г.  **9 ОГБУ «Бирофельдский дом-интернат».**  На официальном сайте учреждения нормативно-правовой базы и локальных актов по противодействию коррупции обновляется регулярно.  Разработан и принят порядок уведомления работниками директора о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.  Обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения не поступали.  При приеме на работу каждый сотрудник знакомится с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения под роспись  Проводится проверка соблюдения требований законодательства  о противодействии коррупции  с сотрудниками, поступающими на работу.  Проводится ознакомление работников под роспись с документами, направленными на антикоррупционную деятельность в учреждении.  За отчетный период проведен семинар: «Конфликт интересов в областном государственном бюджетном учреждении. Выявление и урегулирование конфликта интересов. Особенности нормативного правового регулирования. Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов» - 40 чел  Разработаны и размещены на информационном стенде памятки  по противодействию коррупции  В соответствии с действующим законодательством, в учреждении организован контроль за выполнением принятых контрактных обязательств.  Проводится мониторинг цен на товары, работы, услуги закупаемые для нужд учреждения.  Ведется постоянный контроль за выполнением мероприятий по противодействии коррупции в учреждении  Ведется мониторинг эффективности мер по противодействию коррупции в структурных подразделениях  Заявления и обращения граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения.  не поступали  **10 ОГБУЗ «Дом ребенка специализированный».**  В должностные инструкции вновь принимаемым работникам были введены общие обязанности по принятию мер в целях противодействия коррупции.  В трудовые договора вновь принимаемым работникам были внесены пункты по антикоррупционной политики учреждения.  Проведена оценка коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности учреждения и должностей, наиболее подверженных таким рискам.  Вновь принятые работники ознакамливаются под роспись с антикоррупционной политикой учреждения, кодексом этики и служебного поведения, Федеральным законом № 279-ФЗ от 25.12.2008 года, государственной программой ЕАО № 598-пп от 26.12.2023 года, также идет ознакомление работников с изменениями в законодательстве в области противодействия коррупции.  06 сентября 2024 года было проведено занятие по противодействию коррупции для сотрудников учреждения по теме: «Российское законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции».  Организовано индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.  В учреждении на информационном стенде размещена информация по вопросам противодействия коррупции.  Соблюдаются требования по заключению контрактов при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.  Осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств. |
| 7.9 | 4.50 | Использование в качестве наглядного пособия плакатов и видеороликов социальной антикоррупционной рекламы, размещенных на сайте www.anticorruption.life, при осуществлении мероприятий разъяснительного и профилактического характера в целях противодействия коррупции | 2020-2024 | Недопущение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции:  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 3 квартале 2024 года в качестве наглядного пособия плакаты и видеоролики социальной антикоррупционной рекламы, размещенные на сайте www.anticorruption.life, при осуществлении мероприятий разъяснительного и профилактического характера  в целях противодействия коррупции не использовались. |
| 7.10 | 4.51 | Проведение анализа коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей  государственными гражданскими служащими департамента | 2020-2024 | Недопущение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции:  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 3 квартале 2024 года анализ оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, государственными гражданским служащими департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области не проводился. |
| 7.11 | 4.52 | Проведение совместно с правоохранительными органами мероприятий просветительского характера, направленных на профилактику коррупционных правонарушений | 2021-2024 | Формирование нетерпимого отношения в обществе к любым коррупционным проявлениям:  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 3 квартале 2024 года совместно с правоохранительными органами мероприятий просветительского характера не проводилось. |
| 7.12 | 4.53 | Проведение работы по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных стандартов | 2021-2024 | Формирование нетерпимого отношения в обществе к любым коррупционным проявлениям:  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 3 квартале 2024 года социальные акции, направленные на развитие антикоррупционного мировосприятия не проводились.  На сайте социальная защита Еврейской автономной области http://social.eao.ru/ в разделе «Противодействие коррупции» размещена информация о проведении молодежного конкурса социальной антикорупционной рекламы.  Данная информация также доведена до государтсвенных гражданских служащих и до подведомственных департаменту учреждений. |
| 7.13 |  | Анализ обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих области, принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | 2018 – 2024 | Получение объективной информации об отношении граждан к деятельности департамента социальной защиты населения правительства области. Рассмотрение 100 процентов поступивших обращений граждан | Обращения подобного содержания не поступали |
| 7.14 |  | Рассмотрение отчета о выполнении Плана мероприятий департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по противодействию коррупции на 2018-2024 годы на заседаниях Общественного совета при департаменте социальной защиты населения правительства области | Ежегодно | Активизация участия общественности в процессах мониторинга противодействия коррупции | В отчетном периоде информация не рассматривалась.  Заседание общественного совета проводится 2 раза в год. |
| 7.15 | 4.1.11 | Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта плана противодействия коррупции на 2018 - 2024 годы Департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области | 2018-2024 | Обеспечение гласности антикоррупционной деятельности:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 3 квартале 2024 года привлечение общественности к независимой экспертизе проектов планов противодействия коррупции не проводилось. |