Информация о реализации Плана мероприятий

департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области

по противодействию коррупции на 2018 – 2024 годы, за 1 квартал 2023 года

| № п/п | № п/п по 82-пп | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ожидаемый результат | Информация об исполнении |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в органах исполнительной власти области** | | | | | |
| 1.1 | 4.1.1 | Внесение изменений в законодательные акты области и иные нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в области | 2018-2024 | Повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции в области, устранения правовых пробелов и противоречий в данной сфере  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%,  2023 год -100%,  2024 год – 100% | В 1 квартале 2023 года департаментом изменения внесены изменения в законодательные акты области и иные нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в области не вносились.  Актуализируется приказ комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 26.06.2017  № 234  «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в комитете социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном интернет-портале органов государственной власти». |
| 1.2 |  | Оказание помощи учреждениям, подведомственным департаменту социальной защиты населения правительства области, в разработке планов мероприятий по противодействию коррупции | 2018-2024 | Повышение эффективности планирования деятельности учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент социальной защиты населения правительства области, по противодействию коррупции | В 1 квартале 2023 года корректировка утвержденных планов с учетом действующего законодательства о противодействии коррупции не осуществлялась. |
| 1.3 | 4.1.2 | Анализ сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих департамента а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | 2018 - 2024 | Недопущение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год- 100% | Проводится анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих департамента а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей  за 2022 год.  В соответствии с приказом департамента социальной защиты населения правительства ЕАО  от 08.09.2022 № 2431  «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»  все государственные гражданские служащие департамента должны представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в полном объеме и в установленные законодательством сроки.  В отчетном периоде о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи отчитались 11 государственных гражданских служащих департамента.  Проверка достоверности и полноты сведений, представленных  государственным гражданским служащим департамента  в соответствии с выявленными нарушениями требований части 2 статьи 14 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ  «О государственной гражданской службе Российской Федерации».  Завершена проверка достоверности и полноты сведений, представленных  руководителем подведомственного департаменту учреждения в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей областных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, утвержденным постановлением правительства ЕАО от 18.06.2013 № 269-пп.. |
| 1.4 | 4.1.7 | Осуществление комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-служб органов государственной власти области по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений | 2018-2024 | Обеспечение гласности антикоррупционной деятельности:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Своевременно размещается на официальном сайте информация о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений.  Ссылки на информационно-разъяснительные материалы, разработанные Генеральной прокуратурой Российской Федерации, размещены в разделе «Противодействие коррупции» на Официальном интернет-портале органов исполнительной власти Еврейской автономной области, сайте социальной защиты Еврейской автономной области. |
| 1.5 | 4.1.12 | Повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 2018-2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 государственные гражданские служащие департамента, ответственные за работу по противодействию коррупции, повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений не проходили.  В 1 квартале актуализация методических материалов, размещенных на официальном портале органов государственной власти Еврейской автономной области http:// eao.ru/ раздел «Противодействие коррупции  в органах социальной защиты населения Еврейской автономной области»: Методические материалы и на сайте социальная защита Еврейской автономной области http://social.eao.ru/ в разделе «Противодействие коррупции»: Методические материалы, не требовалась. |
| 1.6 | 4.1.13 | Осуществление контроля за ведением личных дел государственных гражданских служащих департамента, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на государственные должности области и должности государственной гражданской службы области и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2018-2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Проводится актуализация сведений, представленных государственными гражданскими служащими департамента об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.  В I квартале 2023 года в целях исключения непосредственной подчиненности или подконтрольности при замещении должности государственной гражданской службы области актуализированы данные о родственниках и свойственниках, указанные в пункте 13 анкеты государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области. Актуализированные данные переданы в управление государственной гражданской службы и кадровой политики Еврейской автономной области для приобщения к личным делам. |
| 1.7 | 4.3 | Разработка и утверждение планов противодействия коррупции в департаменте социальной защиты населения правительства области и учреждениях, подведомственных департаменту. Своевременная их корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве.  Предоставление отчетов о реализации указанных планов | 2018-2024 | Планирование мероприятий по противодействию коррупции в органах исполнительной власти области, формируемых правительством области, и аппарате губернатора и правительства области, включая подведомственные им учреждения:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Приказ департамента социальной защиты населения правительства ЕАО от 17.09.2021 № 2651/21  «Об утверждении Плана мероприятий департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» |
| 1.8 | 4.4 | Проведение специальных мероприятий антикоррупционной направленности  в учреждениях, подведомственных департаменту социальной защиты населения правительства области | 2018-2024 | Профилактика коррупционных проявлений | В целях профилактики и недопущения коррупционных проявлений в подведомственных учреждениях департамента социальной защиты населения правительства области проводятся следующие мероприятия:  - вновь принятые в учреждения работники информировались и получали консультации по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения.  21.03.2023 года руководителям учреждений, функции и полномочия учредителя которых, осуществляет департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области направлена Памятка об ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в целях противодействия коррупции, для ознакомления. |
| 1.9 | 4.5 | Проведение мониторинга практики применения законодательства в сфере государственной гражданской службы, в том числе по противодействию коррупции в департаменте социальной защиты населения правительства области | 2018-2024 | Получение информации о динамике процессов применения законодательства о противодействии коррупции:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 года мониторинг практики применения законодательства в сфере государственной гражданской службы, в том числе по противодействию коррупции  в департаменте социальной защиты населения правительства области проводился.  Актуализируется приказ комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 26.06.2017 № 234  «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в комитете социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном интернет-портале органов государственной власти». |
| 1.10 | 4.7 | Актуализация перечня должностей государственной гражданской службы  в департаменте социальной защиты населения правительства области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2018-2024 | Создание организационно-правовых условий для предотвращения коррупционных правонарушений со стороны государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Проводится актуализация перечня должностей государственной гражданской службы в департаменте социальной защиты населения правительства области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. |
| **2. Противодействие коррупции в рамках законодательства о государственной гражданской службе** | | | | | |
| 2.1 | 4.11 | Реализация мер по обеспечению эффективного контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента ограничений, запретов и неисполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушением ограничений, касающихся получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей и порядка сдачи подарка. Проведение соответствующих проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и принятие мер юридической ответственности | 2018 – 2024 | Недопущение нарушений государственными гражданскими служащими области ограничений, запретов и обязанностей на государственной гражданской службе:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Уведомлений о получении подарка  в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано  с исполнением служебных (должностных) обязанностей,  от государственных гражданских служащих департамента не поступало.  В 1 квартале 2023 года проверки не проводились |
| 2.2 | 4.12 | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых государственными гражданскими служащими департамента сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2018 – 2024 | Повышение качества представления государственными гражданскими служащими департамента сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В целях реализации норм законодательства о противодействии коррупции департаментом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – департамент) проводится анализ по мере представления государственными гражданскими служащими департамента сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год.  Приказом департамента  от 22.12.2022 № 3380 «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 08.09.2022 № 2431 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» актуализирован Перечень должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  Во 1 квартале 2023 года о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи отчитались 11 государственных гражданских служащих департамента.  В ходе декларационной кампании 2022 года государственные гражданские служащие департамента сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи не представляли, а также о расходах членов своей семьи не представляли.  Проверка достоверности и полноты сведений, представленных  государственным гражданским служащим департамента  в соответствии с выявленными нарушениями требований части 2 статьи 14 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ  «О государственной гражданской службе Российской Федерации».  Завершена проверка достоверности и полноты сведений, представленных  руководителем подведомственного департаменту учреждения в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей областных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, утвержденным постановлением правительства ЕАО от 18.06.2013 № 269-пп.. |
| 2.3 | 4.14 | Проведение служебных проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2018 – 2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны государственных гражданских служащих департамента:  2018 год - 100%;  42019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 завершены: проверка по выявленным нарушениями требований части 2 статьи 14 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ  «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и проверка достоверности и проверка полноты сведений, представленных руководителем подведомственного департаменту учреждения в соответствии  с Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей областных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, утвержденным постановлением правительства ЕАО от 18.06.2013 № 269-пп. |
| 2.4 | 4.15 | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя, проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений | 2018 – 2024 | Достижение прозрачности при обращениях к государственным гражданским служащим области в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Сведений в 1 квартале 2023 года не поступало, проверки не проводились. |
| 2.5 | 4.16 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие департамента категории «руководители», государственные гражданские служащие департамента и принятию профилактических мер по предотвращению конфликта интересов и мер по урегулированию конфликта интересов. | 2018 – 2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Случаев возникновения конфликта интересов выявлено не было, проверки не проводились |
| 2.6 | 4.17 | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у лица, замещающего должность государственного гражданского служащего департамента, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке | 2018 – 2024 | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Информация не поступала |
| 2.7 | 4.18 | Внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным гражданским служащим области своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении | 2018 – 2024 | Стимулирование государственных гражданских служащих области к безупречному и эффективному исполнению государственным гражданским служащим области своих должностных обязанностей:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Осуществляется поэтапное внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным гражданским служащим области своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении. |
| 2.8 | 4.1.3 | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области | 2018 - 2024 | Недопущение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 марте 2023 года объявлено  5 проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области не объявлялись, 5 проверок завершены. |
| 2.9 | - | Рассмотрение сообщений работодателей о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» | При наличии информации | Соблюдение ограничений, установленных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» | Поступило 2 уведомления о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в департаменте. Подготовлено заключение на уведомления об отсутствии нарушений. |
| **3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда** | | | | | |
| 3.1 | 4.19 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2018 – 2024 | Создание организационно-правовых условий для предотвращения коррупционных правонарушений со стороны государственных гражданских служащих департамента:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В целях создания организационно-правовых условий для предотвращения коррупционных правонарушений департаментом подготовлены приказы, которые периодически актуализируются в соответствии с действующим законодательством:  - приказ департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области  от 22.07.2022 № 1928/22  «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области к совершению коррупционных правонарушений и перечня сведений, содержащихся в указанных уведомлениях»;  - приказ департамента  от 29.08.2022 № 2276/22  «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих Еврейской автономной области, назначение на должность которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, и урегулированию конфликта интересов»;  - приказ департамента  от 02.09.2022 № 2363/22  «О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих Еврейской автономной области, назначение на должность которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;  - приказ департамента  от 05.09.2022 № 2394  «О «телефоне доверия» по фактам коррупционной направленности в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области»;  - приказ департамента  от 06.09.2022 № 2420 «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих, назначение на должности которых и освобождение  от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;  - приказ департамента  от 06.09.2022 № 2421  «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области, разрешения начальника департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)»;  - приказ департамента  от 08.09.2022 № 2431  «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;  - приказ департамента  от 08.09.2022 № 2432  «Об утверждении Порядка уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) государственными гражданскими служащими департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области»;  - приказ департамента  от 08.09.2022 № 2433 О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 26.06.2017 № 234  «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в комитете социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном интернет-портале органов государственной власти».  - от 22.12.2022 № 3380 «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 08.09.2022 № 2431 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, при замещении которых государственные гражданские служащие Еврейской автономной области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».  Актуализируется приказ комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 26.06.2017 № 234  «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в комитете социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном интернет-портале органов государственной власти». |
| 3.2 | 4.20 | Проведение обязательного вводного инструктажа по вопросам противодействия коррупции, предоставление пакета соответствующих методических рекомендаций для граждан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу | 2018 – 2024 | Повышение культуры антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих области при поступлении на государственную гражданскую службу:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Инструктажи проводится по мере поступления граждан на государственную гражданскую службу в департамент социальной защиты населения правительства области.  В 1 квартале 2023 года вводный инструктаж проведен для  2 граждан, поступивших на государственную гражданскую службу |
| 3.3 | 4.21 | Проведение инструктирования государственных гражданских служащих области, замещающих должности, входящие в перечень, установленный нормативными правовыми актами области, увольняющихся с государственной гражданской службы области, об ограничениях, связанных с их последующим трудоустройством | 2018 – 2024 | Соблюдение законодательства о противодействии коррупции при увольнении с государственной гражданской службы:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Инструктирование осуществляется в соответствии с приказами комитета социальной защиты населения правительства области от 01.10.2009 № 202 и от 10.02.2014 № 26. Разработана и размещена на официальном Интернет-портале органов исполнительной власти правительства области памятка государственному гражданскому служащему департамента, планирующему увольнение с государственной гражданской службы  В 1 квартале 2023 инструктаж проведен с 1 государственным гражданским служащим департамента, планирующим увольнение с государственной гражданской службы гражданской службы |
| 3.4 | 4.22 | Оценка знания государственными гражданскими служащими области требований к служебному поведению, запретов и ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы области, на заседаниях аттестационной комиссии | 2018 – 2024 | Повышение мотивации соблюдения государственными гражданскими служащими области требований к служебному поведению, запретов и ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы в области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 аттестация государственных гражданских служащих департамента не проводилась. |
| 3.5 | 4.1.15 | Повышение квалификации государственных гражданских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2018-2024 | Повышение профессионализма государственных гражданских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции:  ежегодно - не менее 1 повышения квалификации | В 1 квартале 2023 года повышение квалификации не проводилось |
| 3.6 | 4.1.16 | Обучение государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, впервые поступивших на государственную гражданскую службу области для замещения должностей включенных в перечень должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2018-2024 | Повышение профессионализма государственных гражданских служащих области:  ежегодно - не менее 1 обучения | В 1 квартале 2023 проведены семинары:  - по вопросам противодействия коррупции для руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия которых осуществляет департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по теме: «Подготовка Плана по противодействию коррупции  в учреждении»;  - по вопросам противодействия коррупции для государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по теме: «Порядок сообщения государственными гражданскими служащими о получении подарка в связи  с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных  от его реализации».  В 1 квартале 2023 проведены семинары: по вопросам противодействия коррупции для руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия которых осуществляет департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по теме: 1. «О заполнении справки о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера  в 2023 году (за отчётный 2022 год)». 2. «Определение круга лиц, ответственных за антикоррупционную деятельность  в организации и их обязанностей». 3. «Иная оплачиваемая работа»;  по вопросам противодействия коррупции для государственных гражданских служащих департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по теме:  1. «Антикоррупционное декларирование. Методические рекомендации Минтруда России  по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки  в 2023 году (за отчетный 2022 год).  2. «О возможности применения гражданскими служащими специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». 3. «Иная оплачиваемая работа». |
| 3.7 | 4.1.14 | Проведение научно-практических конференций и иных мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции | 2018 | Активизация участия общественности в процессах мониторинга противодействия коррупции:  2018 год - 100% | В 1 квартале 2023 года научно-практических конференций по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции |
| **4. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов** | | | | | |
| 4.1 |  | Проведение семинаров, совещаний по вопросам законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент | 2018-2024 | Повышение эффективности организации проведения государственных закупок. Проведение не менее  1 семинара в год | В 1 квартале 2023 года семинары по вопросам законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент, не проводились. |
| 4.2 |  | Подготовка сводной информации с учетом закупок учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент, по осуществленным закупкам | Ежеквартально | Подготовка не менее 1 сводной информации в год о ситуации с размещением заказов для государственных нужд области | В 1 квартале подготовлена сводная информация по осуществленным закупкам за 4 квартал 2022 года  с учетом закупок учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент, указанная информация будет направлена в департамент по регулированию контрактной системы в сфере закупок правительства Еврейской автономной области. |
| 4.3 |  | Осуществление внутриведомственного контроля за соблюдением учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет департамент, законодательства о размещении заказов для государственных нужд путем проведения плановых и внеплановых проверок | 2018-2024  По отдельному плану | Своевременное выявление несоблюдения законодательства о размещении заказов для государственных нужд | Вв 1 квартале 2023 года плановые проверки соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе  в сфере закупок не проводились.  В соответствии с графиком проведен я ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Еврейской автономной области в отношении учреждений, функции и полномочия которых осуществляет департамент социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области на 2023 год запланировано проведение проверок:  -ОГБУ «Валдгеймский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» (июнь 2023 года):  ОГБУ «Хинганский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (октябрь 2023 год). |
| **5. Экспертиза нормативных правовых актов области и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции** | | | | | |
| 5.1 | 4.30 | Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов департамента | 2018 – 2024 | Привлечение общественности к проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год -100%;  2021 год - 100%;  2022 год -100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Заключений независимой антикоррупционной экспертизы, поступивших на проекты нормативных правовых актов департамента, размещенных на официальном интернет-портале в 1 квартале 2023, не поступало |
| 5.2 | 4.31 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области, принятых департаментом социальной защиты населения правительства области, в ходе осуществления мониторинга их применения | 2018 – 2024 | Предотвращение создания условий для проявления коррупции, исполнение требований федерального законодательства и законодательства области:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год -100%;  2021 год - 100%;  2022 год -100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 года антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта области в соответствии с компетенцией департамента не проводилась. |
| **6. Противодействие коррупции в департаменте социальной защиты населения правительства области** | | | | | |
| 6.1 | 4.32 | Разработка и внедрение приоритетных стандартов государственных услуг, административных регламентов предоставления (исполнения) государственных услуг (функций) | 2018 – 2024 | Внедрение приоритетных стандартов предоставления государственных услуг и административных регламентов предоставления (исполнения) государственных услуг (функций):  ежегодно - не менее 1 разработки | На 31.03.2023 департаментом разработаны и утверждены 40 приказов об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг. Приказы департамента об утверждении административных регламентов размещены:  - на официальном портале органов государственной власти области на странице департамента в разделе Административные регламенты (https://www.eao.ru/isp-vlast/departament-sotsialnoy-zashchity-naseleniya-pravitelstva-evreyskoy-avtonomnoy-oblasti/administrativnye-reglamenty--10/);  - на сайте «Социальная защита ЕАО» в разделе Административные регламенты создана гиперссылка на страницу с размещенными административными регламентами государственных услуг на официальном портале органов государственной власти области (https://www.eao.ru/isp-vlast/departament-sotsialnoy-zashchity-naseleniya-pravitelstva-evreyskoy-avtonomnoy-oblasti/administrativnye-reglamenty--10/)  Работа по разработке административных регламентов ведется постоянно.  В реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области (https://gosuslugi.eao.ru/) размещены сведения о 75 государственных услугах сферы социальной защиты населения.  По 19 государственным услугам реализован механизм получения государственных услуг в электронной форме. Граждане обращаются за предоставлением услуг в электронной форме через портал или лично в органе власти.  Специалисты департамента периодически актуализируют сведения о государственных услугах, опубликованных на региональном Портале государственных и муниципальных услуг ЕАО. Рабочие вопросы решаются в индивидуальном порядке ответственными специалистами департамента с консультантом управления по административной реформе.  В настоящее время 16 административных регламентов департамента приводятся в соответствие с типовыми административными регламентами. |
| **7. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти области, стимулирование антикоррупционной активности общественности** | | | | | |
| 7.1 | 4.33 | Работа «телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции и коррупционных проявлениях в органах исполнительной власти области, формируемых правительством области | 2018 – 2024 | Реализация права граждан на обращение в органы исполнительной власти области, формируемые правительством области, для защиты своих прав:  ежегодно - прием 100% обращений | В 1 квартале 2023 года сообщений о фактах коррупции и коррупционных проявлениях в департамент не поступало |
| 7.2 | 4.34 | Организация и проведение пресс-конференций, брифингов, «круглых столов», выступлений в СМИ по вопросам противодействия коррупции | 2018-2024 | Повышение уровня прозрачности деятельности органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, в сфере противодействия коррупции.  Проведение: ежегодно - 3 пресс-конференции | В 1 квартале 2023 года пресс-конференции, брифинги, «круглые столы», выступления в СМИ по вопросам противодействия коррупции не проводились. |
| 7.3 | 4.35 | Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Противодействие коррупции» на официальном интернет-портале органов государственной власти области, формируемых правительством области, в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | 2018 – 2024 | Повышение уровня информированности граждан о деятельности органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, в сфере противодействия коррупции. Актуализация информации об осуществлении антикоррупционной деятельности:  ежегодно - не менее 1 обновления | Информация поддерживается  в актуальном состоянии.  Размещена информация о реализации Плана мероприятий департамента по противодействию коррупции за 4 квартал 2023 года. |
| 7.4 | 4.36 | Размещение в соответствии с законодательством на официальном интернет-портале органов государственной власти сведений о доходах, о расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области, а также членов их семей | 2018 – 2024 | Обеспечение открытости и доступности в деятельности государственных органов, создание условий для общественного контроля за доходами, расходами и имуществом лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области:  ежегодно - не менее 1 размещения | Приказ департамента от 08.09.2022  № 2433 О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области от 26.06.2017  № 234 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области в комитете социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном интернет-портале органов государственной власти».  Сведения о доходах, о расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности области, государственных гражданских служащих области, а также членов их семей размещены на Официальном интернет-портале органов государственной власти в установленные сроки |
| 7.5 | 4.37 | Формирование системы общественного контроля в различных сферах деятельности с участием представителей общественных организаций | 2018-2024 | Активизация участия общественности в процессах мониторинга противодействия коррупции:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В департаменте создан постановлением губернатора области от 27.06.2014 № 200 Общественный совет при комитете социальной защиты населения правительства области.  Принят приказ департамента  от 22.07.2022 № 1927  «Об общественном совете при департаменте социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области».  В 1 квартале 2023 года не проводилось заседание общественного совета. |
| 7.6 | 4.40 | Активизация работы по формированию  в государственных органах области отрицательного отношения к коррупции  с привлечением общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества. Предавать гласности каждый факт коррупции  в соответствующем государственном органе | 2018 – 2024 | Формирование в органах исполнительной власти области, формируемых правительством области, обществе нетерпимого отношения к коррупции:  ежегодно - размещение 100% информации по фактам коррупции | Активизирована работа по формированию в департаменте отрицательного отношения  к коррупции с привлечением общественных объединений.  Заседание общественного совета проводится 2 раза в год. |
| 7.7 | 4.42 | Публикация в средствах массовой информации и размещение на официальном интернет-портале органов государственной власти области, формируемых правительством области, ежегодных отчетов органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, о реализации мер антикоррупционной политики | 2018 – 2024 | Обеспечение гласности антикоррупционной деятельности:  ежегодно - 1 отчет | Размещена информация о реализации мер по противодействию коррупции в департаменте социальной защиты населения правительства области за 4 квартал 2022 года. |
| 7.8 | 4.44 | Подготовка к публикации, публикация (размещение) в средствах массовой информации статей, пропагандистских и иных агитационных материалов антикоррупционной направленности. | 2018 – 2024 | Публикация (размещение) статей или иных пропагандистских агитационных материалов антикоррупционной направленности, в том числе в сфере миграции:  2020 год - 5 статей;  2021 год - 6 статей;  2022 год - 7 статей;  2023 год - 7 статей;  2024 год - 7 статей | В соответствии с «Планом проведения антикоррупционных мероприятий» в учреждениях, подведомственных департаменту и их филиалах проводится мониторинг состояния эффективности и противодействия коррупции. В ходе мониторинга организован ежемесячный анонимный опрос заявителей и подопечных.  По состоянию на 31.03.2023  в областных государственных учреждениях опрошено – 762 человек.  Доля граждан, оценивающих работу органов социальной защиты населения области:  - выше среднего –724 человек  (95 % от общего кол-ва опрошенных);  - средне – 30 человек (4 %  от общего кол-ва опрошенных);  - ниже среднего – 8 человек  (1 % от общего кол-ва опрошенных).  Уровень информированности граждан о структурах, в чью компетенцию входят вопросы по борьбе с коррупцией: информированы 717 человек  (94,1 % от общего кол-ва опрошенных), не информированы 45 человека (5,9 % от общего кол-ва опрошенных).  Сталкивались ли граждане с проявлением коррупции в ОСЗН СО:  - не сталкивались – 760 человек  (99,7 % от общего кол-ва опрошенных),сталкивались –  2 человек (0,3% от общего кол-ва опрошенных),  Оценка уровня информированности граждан о состоянии коррупции в СО:  - высокий - 509 человек (67,6 %  от общего кол-ва опрошенных),  - средний - 198 человек (23,9 %  от общего кол-ва опрошенных).  - низкий - 55 человек (8,5 %  от общего кол-ва опрошенных).  Оценка уровня информационной прозрачности деятельности ОСЗН СО:  - высокий - 608 (80 % от общего кол-ва опрошенных),  - средний - 136 (18 % от общего кол-ва опрошенных),  - низкий - 18 (2 % от общего кол-ва опрошенных).  ОГБУ «МФЦ»  1. Проведение опроса заявителей (граждан) о деятельности МФЦ по противодействию коррупции в соответствии с приказом комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее - КСЗН ЕАО) от 21.09.2016 № 313. Опрошено 302 граждан. В анкетах отсутствуют сведения о коррупционных правонарушениях, допущенных работниками МФЦ.  Подготовка аналитической справки по обобщению результатов опроса учреждением населения по противодействию коррупции в сфере социальной защиты населения в Еврейской автономной области и передача её в КСЗН ЕАО – ежеквартальные справки подготовлены и переданы в КСЗН ЕАО в установленные сроки.  2. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения – на постоянной основе проводится анализ обращений граждан, поступивших в МФЦ, на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции со стороны работников учреждения. За отчетный период 2023 года в МФЦ из поступивших письменных обращений сведений о коррупционной составляющей работников МФЦ не выявлено. Не было таких сообщений и по электронной почте, а также в средствах массовой информации. Всего обращений граждан за квартал – 65.  3. Участие в обсуждении хода реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции, на заседаниях коллегии КСЗН ЕАО – заседаний коллегии по вопросам противодействия коррупции в отчетном периоде не проводилось.  4. Организация работы комиссии по противодействию коррупции (заседания проводятся при выявлении фактов коррупционных правонарушений) – нарушений не выявлено.  5. Юридическая антикоррупционная экспертиза документов, разрабатываемых в учреждении, на соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части противодействия коррупции - нарушений не выявлено.  6. Проведение организационных и разъяснительных мероприятий по антикоррупционному просвещению работников учреждения (семинары, лекции, встречи с представителями прокуратуры и т.п.) по всем направлениям противодействию коррупции – в отчетном периоде проведен один ежеквартальный семинар (20.03.2023) для работников учреждения, посвященных вопросам противодействия коррупции, обучено 131 человек.  7. Осуществление контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачностью процедур закупок – в контракты по закупкам внесена специальная оговорка, направленная на противодействие коррупции; нарушений не выявлено. В целях соблюдения антикоррупционного законодательства учреждение при осуществлении размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МФЦ применяет в большей степени такие формы торгов как открытый аукцион в электронной форме, что позволяет снизить возможную коррупционную составляющую при проведении торгов. В отчетном периоде проведено 37 закупочных процедур на оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров (из них 30 по прямым договорам). Жалоб, заявлений и обращений по результатам торгов, в части допущения нарушения антикоррупционного законодательства, не выявлено.  8. Разработка информационных материалов по противодействию коррупции (буклеты, памятки и т.п.) - памятки по формированию антикоррупционного поведения и негативного отношения к коррупции у работников МФЦ и граждан, посещающих учреждение, а также об ответственности за коррупцию тиражированы и распространены 118 памяток.  9. Организация работы «Телефона доверия» – на официальном сайте МФЦ размещена информация о работе данного телефона, приказом по МФЦ от 11.07.2016 № 112 утверждено положение о работе указанной обратной связи с гражданами. Обращений не поступало.  10. Разработка и актуализация должностных инструкций для работников учреждения, включение в них пунктов, направленных на противодействие коррупции – в должностные инструкции и состав трудового договора, заключенного с работником учреждения, внесена соответствующая информация, содержащая обязанность участия работника в противодействии коррупции.  11. Ознакомление работников учреждения с документами, направленными на антикоррупционную деятельность – при приеме на работу в учреждение кандидаты на заключение с ними трудового договора знакомятся с документами по противодействию коррупции в учреждении путем проставления личной подписи и даты ознакомления в листе ознакомления с документом (антикоррупционная политика, кодекс этики и служебного поведения и др.документы).  12. Информирование на общих собраниях работников о фактах коррупционных правонарушений, зафиксированных в  учреждении (гражданами, работниками учреждения, контрагентами, надзорными органами и пр.) – в течение отчетного периода фактов коррупционных правонарушений не выявлено.  13. Консультирование работников и граждан о деятельности учреждения по противодействию коррупции – обращений за консультациями не поступало, С целью антикоррупционного просвещения работников МФЦ и граждан, всестороннего рассмотрения и изучения нормативных документов в сфере противодействия коррупции, в т.ч. полученные из КСЗН и в результате изучения СМИ на постоянной основе функционирует специализированный стенд «Антикоррупционная деятельность в ОГБУ «МФЦ» с наполнением вкладок, в которых размещены и обновляются памятки для граждан и работников МФЦ, нормативные документы МФЦ, направленные на противодействие коррупции, Памятка о порядке рассмотрения обращений граждан применительно к МФЦ (в соответствии с 59-ФЗ «О порядке обращений граждан в Российской Федерации» от 02.05.2006).  14. Оценка результатов работы структурного подразделения, уполномоченного на осуществление деятельности по противодействию коррупции в учреждении – мероприятия, исполненные в рамках противодействия коррупции переданы на рассмотрение директору МФЦ. В целях совершенствования работы подразделения, ответственного за антикоррупционную деятельность в МФЦ:  - внедрено и практикуется обращать внимание работников МФЦ на вопросы, касающиеся антикоррупционной тематики, соблюдения служебной этики, урегулирования конфликта интересов, повышения корпоративной культуры;  - все работники МФЦ имеют возможность беспрепятственно обратиться к директору МФЦ как по телефону, так и лично с целью собеседования или решения, как рабочих, так и личных вопросов во избежание конфликта интересов;  - структурным подразделением, на которое возложена обязанность по антикоррупционному просвещению работников МФЦ, своевременно разрабатываются и утверждаются приказы, касающиеся вопросов противодействия коррупции в соответствии с принятыми нормативными актами Российской Федерации, а также проводится постоянная разъяснительная работа по исполнению работниками МФЦ обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также по недопущению работниками МФЦ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки и другим вопросам, касающихся противодействию коррупции и недопущению возникновения конфликта интересов.  Жалоб на работу службы кадров МФЦ в части решения возникающих по компетенции вопросов не выявлено.  15. Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2023 год – план подготовлен в установленные сроки, утвержден приказом от 19.12.2022 № 66, размещен на сайте учреждения и на информационном стенде по противодействию коррупции.  16. Подготовка отчетов о противодействии коррупции в учреждении – отчеты подготавливались в установленные сроки.  В отчетном периоде 2023 года проверок соблюдения федерального законодательства в сфере противодействия коррупции органами прокуратуры, правоохранительными органами, ДСЗН не проводилось.  ОГОБУ «Детский дом №2»  П. 1 Плана - Проведён опрос и подготовлена аналитическая справка по обобщению результатов опроса сотрудников учреждения по противодействию коррупции в сфере социальной защиты населения в Еврейской автономной области и передача её в ДСЗН ЕАО – 70 человек. В анкетах отсутствуют сведения о коррупционных правонарушениях, допущенных работниками детского дома;  П.2 - в 1 квартале обращений граждан, организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения не поступало.  П. 3. Участие в обсуждении хода реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции, на заседаниях коллегии ДСЗН ЕАО – заседаний коллегии по вопросам противодействия коррупции в отчетном периоде не проводилось.  П.4. Информационный стенд «Противодействие коррупции» обновляется по мере поступления информации»  П.5 - фактов коррупционных правонарушений не выявлено;  П.7 - Проведено ознакомление вновь прибывших воспитанников с Уставом детского дома, Правилами внутреннего распорядка, правилами поведения воспитанников - 12 человек;  С воспитанниками (с 14 лет) проведены воспитательные часы:  - воспитательные часы «Твоё НЕТ имеет значение», «Моя полиция меня не бережёт», «Вместе против коррупции»; интеллектуально-правовой ринг «Наш ответ коррупции «Нет!»; мультфильм «Что такое хорошо, что такое плохо?»; еседа с просмотром видеоролика «Источники и причины коррупции»; просмотр социальной рекламы «Коррупция», «Взятка», видеолекторий с обсуждением «Кому хорошо, а кому плохо», «Останови коррупцию»;  П.8 – Осуществлён контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи.  ООО «КС ГОК»- Мягкий инвентарь-375 000,00  квартал 2023.  Исполнение государственного задания.  Заключены договоры с единственным поставщиком:  - приобретение продуктов питания на 4 880. тыс руб – 17 договоров  - оплата коммунальных услуг на 2 365.2 тыс.руб – 4 контракта  - на услуги связи 200.0 тыс.руб. – 2 договора  - на текущий ремонт и обслуживание имущества учреждения – 1000.00 тыс.руб. Из них на ремонт помещений 4 договора на сумму 780.0 тыс руб  - приобретено строительных материалов на 500.00 тыс руб.  - договоры на оплату услуг охраны, страхование, лицензирование, курсы повышения квалификации, возмещение расходов на питание в школах, оформление документов на недвижимое имущество 500.000 тыс руб – 12 договоров;  - приобретение медикаментов 100.00 тыс.руб.,  - мягкий инвентарь 260.00 тыс.руб.  - приобретение материальных запасов (автозапчасти, канцтовары, моющие средства, посуда и )  Жалоб, заявлений и обращений по результатам торгов, в части допущения нарушения антикоррупционного законодательства, не выявлено.  П.10. на официальном сайте детского дома размещена информация о работе данного телефона. Обращений не поступало.  - в группах размещена информация о службе «Телефон доверия», проведены информационные часы – 21 раз;  П.11. - Разработка и актуализация должностных инструкций для работников учреждения, включение в них пунктов, направленных на противодействие коррупции – в должностные инструкции и состав трудового договора, заключенного с работником учреждения, внесена соответствующая информация, содержащая обязанность участия работника в противодействии коррупции.  П.12. - Ознакомление работников учреждения с документами, направленными на антикоррупционную деятельность – при приеме на работу в учреждение кандидаты на заключение с ними трудового договора знакомятся с документами по противодействию коррупции в учреждении путем проставления личной подписи и даты ознакомления в листе ознакомления с документом (антикоррупционная политика, кодекс этики и служебного поведения и др.документы).  П.13. - Информирование на общих собраниях работников о фактах коррупционных правонарушений, зафиксированных в учреждении (гражданами, работниками учреждения, контрагентами, надзорными органами и пр.) – в течение отчетного периода фактов коррупционных правонарушений не выявлено.  П.14. - Консультирование работников и граждан о деятельности учреждения по вопросам противодействия коррупции - обращений за консультациями не поступало.  П.15 - Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2023 год – план подготовлен в установленные сроки, утвержден приказом от 30.12.2022 № 343, размещен на сайте учреждения и на информационном стенде по противодействию коррупции.  П. 16. Подготовка отчетов о противодействии коррупции в учреждении – отчеты подготавливались в установленные сроки.  В отчетном периоде 2023 года проверок соблюдения федерального законодательства в сфере противодействия коррупции органами прокуратуры, правоохранительными органами, ДСЗН не проводилось.  ОГБУСО «СРЦН»  В 1 квартале 2023 года директором учреждения обеспечена своевременная подача в департамент социальной защиты населения правительства ЕАО сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год на себя и членов семьи  18.01.2023 для 10 сотрудников учреждения проведен семинар «Профилактика коррупционных правонарушений». На семинаре рассмотрены вопросы антикоррупционного законодательства, а также принятия мер по предупреждению коррупции  В 1 квартале 2023 года проведен опрос 43 граждан по противодействию коррупции в сфере социальной защиты населения.  30.03.2023 подготовлена и направлена в ДСЗН аналитическая справка по обобщению результатов опроса учреждением населения по противодействию коррупции в сфере социальной защиты населения в Еврейской автономной области.  Фактов коррупции, конфликтов интересов 1 квартале 2023 года  не выявлено.  В 1 квартале 2023 года обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения в адрес директора учреждения не поступало.  В 1 квартале 2023 года в связи с отсутствием фактов коррупционных правонарушений заседаний комиссии по противодействию коррупции не проводилось  В 1 квартале 2023 года вопросов по противодействию коррупции в рамках работы «Телефона доверия» не поступало  В 1 квартале 2023 года в связи с отсутствием фактов коррупционных правонарушений информирование на общих собраниях сотрудников о фактах коррупционных правонарушений, зафиксированных в учреждении не проводилось  В холле первого этажа на стенде размещена информация о работе «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в учреждении.  ОГБУ «БПНИ»  Во исполнение п.1. «Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовой базы и локальных актов по противодействию коррупции» в январе 2023 года размещена на сайте учреждения информация: приказ об утверждении комиссии по противодействию коррупции, состав комиссии по противодействию коррупции, положение о комиссии по противодействию коррупции, антикоррупционная политика учреждения, план мероприятий по противодействию коррупции областного государственного бюджетного учреждения «Биробиджанский психоневрологический интернат» на 2023 год.  Во исполнение п.5. «Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения» в 1 квартале 2023 года обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения не было.  Во исполнение п.6. «Юридическая антикоррупционная экспертиза документов, разрабатываемых в учреждении, на соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части противодействия коррупции (локальные нормативные акты, правовые и распорядительные документы, договоры и т.д.)» В первом квартале 2023 года была проведена правовая экспертиза более 23 проектов локальных правовых актов, связанных с основной деятельностью учреждения, затрагивающие вопросы противодействия коррупции.  В частности, проведена правовая экспертиза приказов, непосредственно затрагивающих, работу учреждения в целом:  - приказ «О создании контрактной службы» от 13.01.2023 № 6-од;  - приказ «О создании комиссии по осуществлению закупок» от 13.01.2023 № 9-од;  - приказ «Об утверждении комиссии по противодействию коррупции» от 20.01.2023 № 14-од;  Проведена правовая экспертиза 39 контрактов на поставку товаров (работ, услуг), 56 договоров гражданско-правового характера. В связи с изменение законодательства о контрактной системе в сфере закупок, внесены изменения в контракты на поставку продуктов питания.  Во исполнение п.7. «Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями» в 1 квартале 2023 года взаимодействие не осуществлялось вследствие отсутствия необходимости.  Во исполнение п.8. «Контроль за соблюдением сотрудниками Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения» в 1 квартале 2023 года была проведена 1 проверка по факту нарушения кодекса этики и служебного поведения работников младшим медицинским братом в части препятствия трудовой деятельности работнику учреждения. Факт не подтвержден, вина работника не установлена.  Во исполнение п.9. «Проведение проверок соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции достоверности, полноты представляемых сведений сотрудниками, поступающими на работу.  Сотрудниками отдела кадров проводится работа, направленная на выявление недостоверности сведений граждан, поступающих на работу в учреждение. В 1 квартале 2023 года принято 5 работников. Фактов предоставления недостоверных или искаженных сведений не выявлено.  Во исполнение п.10. «Разработка и актуализация должностных инструкций для работников учреждения, включение в них пунктов, направленных на противодействие коррупции» проводится своевременно на основании изменения нормативной базы в области антикоррупционной деятельности или при поступлении рекомендаций вышестоящих органов.  Во исполнение п.11. «Ознакомление работников учреждения под роспись с документами, направленными на антикоррупционную деятельность в учреждении» проводится при издании приказов, локальных нормативных актов учреждением. Принимаемые на работу граждане знакомятся с документами при оформлении на работу сотрудниками отдела кадров.  Во исполнение п.12. «Проведение инструктажей о порядке и обязанности работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ» Информация о порядке и обязанности работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ размещена на информационных стендах учреждения. Руководители структурных подразделений не реже одного раза в месяц проводят инструктажи с подчиненных персоналом на рабочих местах.  Во исполнение п.13. «Проведение организационных и разъяснительных мероприятий по антикоррупционному просвещению работников учреждения (семинары, лекции, встречи с представителями прокуратуры и т.п.) по всем направлениям противодействию коррупции»  Разъяснительные мероприятия по антикоррупционному просвещению проводятся руководителями структурных подразделений не реже одного раза в месяц. Проведение семинара, встречи с представителями прокуратуры запланировано на 2 квартал 2023 года.  Во исполнение п.14. «Разработка информационных материалов по противодействию коррупции (буклеты, памятки и т.п.)» в администрации и на информационных стендах в корпусах учреждения размещены материалы содержащие информацию о комиссии по противодействию коррупции, положение о комиссии по противодействию коррупции, график приема директора и заместителей директора учреждения, информация о порядке и правилах обращения при получении информации о совершении коррупционных правонарушений, другая информации антикоррупционной направленности.  Во исполнение п.15. «Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключении подобных фактов в дальнейшей практике» в 1 квартале 2023 года фактов коррупционных правонарушений не выявлялось, информирование работников не проводилось.  Во исполнение п.16. «Осуществление контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачностью процедур закупок» контроль за выполнением контрактных обязательств проводится контрактной службой, утвержденной приказом директора учреждения.  Закупки в учреждении проводятся на основании ценовых предложений поставщиков и анализа сложившихся рыночных цен. В ходе подготовки закупки контрактная служба проверяет полноту предоставленных инициатором контракта документов, в том числе анализ начальной (максимальной) цены контракта. Рассмотрение результатов закупки проводится комиссией, назначенной приказом директора учреждения и мнения каждого члена комиссии в итоговом протоколе рассмотрения результатов проведения процедуры. За прошедший квартал было проведено и рассмотрено 41 конкурентная закупка. В ходе рассмотрения 12 участников закупок были отклонены по условиям требований аукционной документации, из них 3 победителя конкурентной закупки. Один участник закупки обратился в УФАС по Еврейской автономной области с жалобой на действия комиссии по рассмотрению результатов проведения конкурентной закупки. По результатам рассмотрения жалобы решение комиссии признано правомерным и законным.  Во исполнение п.17. «Мониторинг цен (тарифов) на товары, работы, услуги, закупаемые для нужд учреждения» Все закупки, проводимые согласно ФЗ-44 от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проводятся строго в рамках требования федерального закона. Все проводимые процедуры по закупке в обязательном порядке содержат анализ рыночных цен на закупаемый товар, работу или услугу, а также ценовые предложения потенциальных поставщиков и участников закупки. На основании этого формируется объективная НМЦК и используется для проведения процедуры закупки.  Во исполнение п.18. «Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд учреждения; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов» основная часть закупок для нужд учреждения проводится в форме электронного аукциона на торговой площадке согласно ФЗ-44 от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В первом квартале 2023 года проведено 41 закупка для нужд учреждения посредством проведения аукциона в электронной форме на сумму 25,89 млн. рублей. Закуплены необходимые медикаменты, продукты питания, ГСМ, оборудование, ткани. Закупки у единственного поставщика за этот период составили 2,3 млн. рублей. Учреждение приобретало одежду для получателей социальных услуг, проводило обучение работников по повышению квалификации, закупались необходимые запасные части для ремонта автомобильной техники и кухонного оборудования, то есть те предметы, скорая необходимость закупки которых была обусловлена спецификой функционирования учреждения.  Во исполнение п.19. «Контроль за выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении» проводится комиссией по комиссии по противодействию коррупции в точном соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции областного государственного бюджетного учреждения «Биробиджанский психоневрологический интернат» от 21.01.2023. Также, среди работников учреждения распространяются анкетные листы с перечнем вопросов антикоррупционной направленности. На основании анализа опросных листов принимаются те или иные меры реагирования, или разрабатываются дополнительные мероприятия, проводятся служебные расследования. Эффективность выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции будет рассмотрена по итогам работы первого полугодия при директоре учреждения.  Во исполнение п.20. «Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в структурных подразделениях учреждения». По итогам функционирования учреждения в 1 квартале 2023 года фактов коррупционных правонарушений не выявлено, обращений граждан, организаций не поступало. Мероприятия план по противодействию коррупции проводились в полном объеме.  Во исполнение п.21. «Проведение регулярных приемов граждан директором учреждения и его заместителями».  Прием по личным вопросам директором учреждения и его заместителя проводился регулярно. В течение 1 квартал 2023 года принято около 20 работников и граждан. Обращения содержали вопросы по порядку нахождения родственников в учреждении, о порядке помещения недееспособных граждан в учреждения, о порядке начисления оплаты за предоставление социальных услуг в учреждении, порядок начисления заработной платы, возможность переноса ежегодных отпусков, условия труда на рабочем месте и пр. По все вопросам даны разъяснения. В письменном ответе не нуждаются.  Во исполнение п.22. «Усиление контроля руководителями структурных подразделений за решением вопросов, содержащихся в обращении граждан и юридических лиц».  Информация, касающаяся деятельности структурных подразделений, содержащаяся в обращении граждан доводится до сведений руководителей структурных подразделений в проведения рабочих совещаний при директоре учреждения. Руководителям подразделений даются поручения по доведению информации до работников в части касающейся, а также о принятии мер либо усилении контроля за выполнением мероприятий по оказанию социальных услуг и организации деятельности подразделения в соответствии с поставленными задачами с последующим контрольных сроком отчета о выполнении.  Во исполнение п.23. «Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения».  Мониторинг обращений и заявлений проводится комиссией по противодействию коррупции согласно «Журналу регистрации обращения граждан». За 1 квартал 2023 года изучено 26 заявлений. Информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения в заявлениях не содержится. Устных заявлений граждан по факту коррупционной деятельности работников учреждения не поступало. |
| 7.9 | 4.50 | Использование в качестве наглядного пособия плакатов и видеороликов социальной антикоррупционной рекламы, размещенных на сайте www.anticorruption.life, при осуществлении мероприятий разъяснительного и профилактического характера в целях противодействия коррупции | 2020-2024 | Недопущение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции:  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | Во 1 квартале 2023 года в качестве наглядного пособия плакаты и видеоролики социальной антикоррупционной рекламы, размещенные на сайте www.anticorruption.life, при осуществлении мероприятий разъяснительного и профилактического характера в целях противодействия коррупции не использовались. |
| 7.10 | 4.51 | Проведение анализа коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей  государственными гражданскими служащими департамента | 2020-2024 | Недопущение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции:  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 года анализ оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, государственными гражданским служащими департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области не проводился. |
| 7.11 | 4.52 | Проведение совместно с правоохранительными органами мероприятий просветительского характера, направленных на профилактику коррупционных правонарушений | 2021-2024 | Формирование нетерпимого отношения в обществе к любым коррупционным проявлениям:  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 года социальные акции, направленные на развитие антикоррупционного мировосприятия не проводились |
| 7.12 | 4.53 | Проведение работы по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных стандартов | 2021-2024 | Формирование нетерпимого отношения в обществе к любым коррупционным проявлениям:  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 года социальные акции, направленные на развитие антикоррупционного мировосприятия не проводились |
| 7.13 |  | Анализ обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих области, принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | 2018 – 2024 | Получение объективной информации об отношении граждан к деятельности департамента социальной защиты населения правительства области. Рассмотрение 100 процентов поступивших обращений граждан | Обращения подобного содержания не поступали |
| 7.14 |  | Рассмотрение отчета о выполнении Плана мероприятий департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области по противодействию коррупции на 2018-2024 годы на заседаниях Общественного совета при департаменте социальной защиты населения правительства области | Ежегодно | Активизация участия общественности в процессах мониторинга противодействия коррупции | В отчетном периоде информация не рассматривалась.  Заседание общественного совета проводится 2 раза в год. |
| 7.15 | 4.1.11 | Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта плана противодействия коррупции на 2018 - 2024 годы Департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области | 2018-2024 | Обеспечение гласности антикоррупционной деятельности:  2018 год - 100%;  2019 год - 100%;  2020 год - 100%;  2021 год - 100%;  2022 год - 100%;  2023 год - 100%;  2024 год - 100% | В 1 квартале 2023 года привлечение общественности к независимой экспертизе проектов планов противодействия коррупции не проводилось |